

Aguas Nuevas a 03 de junio de 2020

## PLANING PARA CUMPLIMIENTO RESOLUCIÓN DE 2605/2020 DE LA FASE 2 DE DESESCALADA.

**El horario de apertura del centro y asistencia al mismo del personal docente y del personal de administración y servicios, para cumplir las instrucciones tercera, cuarta y quinta del Anexo I de la citada Resolución de 26/05/2020.**

El centro ha solicitado por escrito de 03 de mayo de 2020 la incorporación a las clases de los grupos de alumnos de 1º y 2º EASA B1.3 y B2 hasta el 15 de julio, día en que finalizan los contratos de los profesores especialistas para este curso académico con el objeto de recuperar el mayor número posible de clases perdidas durante las semanas de confinamiento por el estado de alarma para facilitar a estos alumnos la obtención de los requisitos teóricos de su Licencia de Mantenimiento de Aeronaves B1.3 y/o B2. En este caso los profesores que deberían desplazarse al centro serían todos los profesores de estos grupos.

No obstante y en caso de que no se aprobara esta medida excepcional, el centro planifica la atención de alumnos de 2º CFGM y CFGS los martes y jueves entre las 9 y las 14h para los CCFF de la mañana y de 16 a 21h para los CCFF vespertinos (profesores especialistas) en todos los casos bajo petición previa y voluntaria de los alumnos interesados con 48 h de antelación como m

Para ello asistirán el ordenanza de mañana (9-14h) y el de tarde (16-21h) para profesores especialistas, 3 PSDs en horario de mañana y los profesores titulares de los módulos de los que planteara dudas el alumnado peticionario de tutorías.

**Atención: Buscaremos cambio de horario para enviar un trabajador perfil PSD en horario de tarde.**

Por otra parte el personal de secretaría asistirá los mismos días prefijados para tutorías. Mientras tanto, debido a que son personal de riesgo, están en modo teletrabajo con portátiles conectados a los ordenadores fijos de secretaría.

Para las tutorías de preparación de PPLL EASA de julio se habilitarán los mismos días indicados anteriormente en horario vespertino.

Todas las tutorías se desarrollarán en grupos de máximo 10 alumnos y se utilizarán el aula 1 (82.48 m<sup>2</sup>), aula 2 (82.48 m<sup>2</sup>) o aula polivalente del hangar (80 m<sup>2</sup>) para garantizar la distancia mínima de 2m. El alumno que haya solicitado tutoría, será convocado por el profesor con 48 horas de antelación a través de PAPAS 2.0, teléfono o correo electrónico poniendo en copia al correo del centro. En dicha comunicación se les informará del protocolo de seguridad en el que incluye que todos irán provistos de mascarilla en el interior del centro y utilizarán vías de entrada y salida del centro distintas: acceso por hall de edificio A y salida por puerta lateral de pasillo aulario de edificio A. Y en el hangar utilizarán entrada por acceso principal y salida por vía de emergencia anexa al aula polivalente.

Si usaran zonas de talleres se habilitará también viales de entrada distintos a los de salida siempre que sea posible.

PPLL EASA de Marzo. Pendiente de resolver reclamaciones y emitir actas definitivas paralizadas por el estado de alarma. Se resolverá las tardes del 3-5 de junio 2020.

PPLL EASA de julio: Inicialmente se convocará a los profesores examinadores miembros de la Comisión de evaluación las tardes de la semana del 8 -12 de junio para revisar el diseño de los exámenes propuestos para cada módulo. Asistirán secuencialmente (3 profesores/módulo) para garantizar seguridad. Asimismo para la ejecución de la semana de los exámenes (6-10 de julio) se establecerá un protocolo de seguridad

para cumplir lo establecido en la normativa emitida tanto por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes como por el Ministerio de Sanidad.

Asimismo tenemos numerosas peticiones de alumnos de 2º CCFF GM y GS y empresas para poder realizar la FCT presencialmente lo antes posible.

### **Estrategia de difusión y cumplimiento de las Instrucciones de la citada Resolución de 26/5/2020 a todo el personal del centro educativo.**

A todo el personal del centro le ha sido remitida la citada Resolución de 26/5/2020 y se activará su presencia del siguiente modo:

- Personal docente. Correo electrónico al profesor con copia el correo oficial del centro.
- Personal no docente. Comunicación directa de la secretaria del centro.

### **Estrategia de difusión al alumnado de centro educativo sobre las módulos, el horario y el profesorado que lo atenderá.**

El centro divulgará estas medidas a través de PAPAS y la web del centro indicando a los alumnos y a las familias los días y horas en las que se llevarán a cabo las citadas actividades con el fin de establecer la forma de concretar las citas previas y la organización de los grupos reducidos con seguridad.



**Juan José González**  
**Director C.I.F.P. "Aguas Nuevas"**

Ctra. Aguas Nuevas Km 6,7 CP 02049 Aguas Nuevas (Albacete)  
GPS: 38° 56' 50" N - 1° 53' 50" W - Altura: 693 m  
[www.cifpaguasnuevas.es](http://www.cifpaguasnuevas.es)

